

GESTOR DE CIÊNCIA - REDES EUROPEIAS

DESCRIÇÃO DA POSIÇÃO

O Gestor de Ciência - Redes Europeias exercerá atividades de definição e gestão de redes temáticas de coordenação de programas nacionais com as redes do Espaço Europeu de Investigação (EEI) e com as Parcerias Europeias na área da Saúde. Terá a responsabilidade de colaborar na cooperação com outras agências de promoção da investigação e com a Comissão Europeia com o objetivo de promover a internacionalização da investigação clínica e a inovação biomédica de natureza translacional.

RESPONSABILIDADES E ATIVIDADES PRINCIPAIS

- Representação Nacional em Comissões Diretivas e Executivas de iniciativas europeias de âmbito intergovernamental e institucional na área da Saúde
- Promoção do envolvimento de investigadores e instituições nacionais em vários órgãos das iniciativas do EEI (ex. Comissões de Aconselhamento Científico; Painéis de Avaliação) e nas suas atividades (ex. Redação de Agendas Estratégicas; Workshops técnicos e/ou científicos)
- Colaboração com a Fundação para a Ciência e a Tecnologia na definição de estratégias para a gestão das iniciativas europeias de âmbito intergovernamental e institucional na área da Saúde
- Desenvolvimento e liderança de estudos sobre investigação e inovação em território nacional, na europa e de fora da europa, em domínios particulares do conhecimento, onde se incluem exercícios de Mapeamento e Agendas Estratégicas de Investigação e Inovação

HABILITAÇÕES ACADÉMICAS

- Formação académica ao nível do doutoramento na área das Ciências da Vida/Saúde
- Serão valorizadas formações complementares

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Conhecimento de políticas e das estruturas de investigação em Portugal, na Europa e fora Europa
- Experiência na representação nacional e institucional em iniciativas institucionais e/ou intergovernamentais, preferencialmente no âmbito do Programa-Quadro europeu
- Experiência em gestão de ciência ou atividades semelhantes

REQUISITOS

- Conhecimento sólido do setor da investigação e inovação em Saúde
- Fluência oral e escrita nas línguas portuguesa e inglesa
- Proficiência na utilização das ferramentas do Microsoft Office, nomeadamente Word, PowerPoint, Excel, Teams
- Capacidade de planeamento e organização, grande atenção aos detalhes e aos prazos
- Capacidade de comunicação
- Relacionamento interpessoal e capacidade de trabalhar em equipa
- Representação e colaboração institucional
- Disponibilidade para deslocações frequentes ao estrangeiro

LOCAL DE TRABALHO

AICIB Lisboa (Parque Saúde)