

GESTOR DE CIÊNCIA (JÚNIOR) - REDES TEMÁTICAS

DESCRIÇÃO DA POSIÇÃO

O Gestor de Ciência - Redes Temáticas irá exercer funções de gestão em atividades e redes de conhecimento em Investigação e Inovação em Saúde. Terá a responsabilidade de colaborar com organizações externas com o objetivo de fortalecer e promover a internacionalização da investigação nacional nas diferentes áreas temáticas.

RESPONSABILIDADES E ATIVIDADES PRINCIPAIS

- Promoção do envolvimento de investigadores e instituições nacionais em vários órgãos das iniciativas do Espaço Europeu de Investigação (ex. Comissões de Aconselhamento Científico; Painéis de Avaliação) e nas suas atividades (ex. Redação de Agendas Estratégicas; Workshops técnicos e/ou científicos);
- Colaboração com a Fundação para a Ciência e a Tecnologia na definição de estratégias para a gestão das iniciativas europeias de âmbito intergovernamental e institucional na área da Saúde (ex. Parcerias Europeias);
- Promover parcerias interinstitucionais em áreas científicas e tecnológicas de interesse comum (ex. transformação dos sistemas de cuidados de saúde; transição digital);
- Organizar workshops, reuniões *business to business* e eventos de *brokerage* para promover a capacitação e/ou oportunidades de negócio;
- Desenvolvimento de projetos e atividades de envolvimento da comunidade de investigação e inovação em saúde e de doentes e cidadãos;
- Recolher, tratar e analisar dados de caracterização do setor para preparação de relatórios de reporte, apresentações institucionais, entre outros.

HABILITAÇÕES ACADÉMICAS

- Formação académica ao nível do Mestrado ou do Doutoramento
- Serão valorizadas formações em áreas como Ciências da Vida/Saúde, Administração Hospitalar, Gestão de Projetos, Políticas Públicas, Relações Internacionais, ou outras relacionadas.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Conhecimento dos programa-quadro europeus Horizonte Europa, EU4Health, Programa Europa Digital, entre outros;
- Experiência na representação institucional em iniciativas públicas ou privadas;

- Experiência na organização de eventos e reuniões públicas com múltiplos parceiros;
- Conhecimento de políticas e das estruturas de investigação em Portugal, na Europa e fora Europa (em especial daquelas ligadas à Investigação Clínica e Inovação Biomédica);
- Experiência em atividades de gestão de ciência ou semelhantes.

REQUISITOS

- Conhecimento sólido do setor da investigação e inovação em Saúde;
- Fluência oral e escrita nas línguas portuguesa e inglesa;
- Proficiência na utilização das ferramentas do Microsoft Office, nomeadamente Word, PowerPoint, Excel e Teams;
- Capacidade de planeamento e organização, grande atenção aos detalhes e aos prazos;
- Capacidade de comunicação;
- Relacionamento interpessoal e capacidade de trabalhar em equipa;
- Representação e colaboração institucional;
- Disponibilidade para deslocações ocasionais em território nacional ou ao estrangeiro;
- Rede de contactos internacionais (investigadores, estruturas de apoio à investigação, *policy-makers...*) será valorizada.

LOCAL DE TRABALHO

AICIB Lisboa

CANDIDATURAS

DOCUMENTOS A ENVIAR: CV e Carta de motivação

REFERÊNCIA: GCJ012024

PRAZO: 15 de fevereiro de 2024

E-MAIL: candidaturas.rh@aicib.pt